

Kurum Bilgileri						
Kurum Kodu						
Kurum Adı						
Kurum Adresi				Telefon Numarası:		
Kurucunun Adı						
Kurucu Temsilcisinin Adı Soyadı				Kurum müdürünün adı soyadı		
Öğrenci Bilgileri						
T.C. Kimlik Numarası						
Adı ve Soyadı						
Baba Adı						
Anne Adı						
Doğum Yeri ve Yılı						
Okuduğu Okulun Adı						
Bölümü ve Sınıfı						
Barınma Türü	<input type="checkbox"/> Normal		<input type="checkbox"/> Geçici			
Öğrencinin Kurumda Kalacağı Süre/...../20.... tarihinden/.../20..... tarihine kadar olmak üzere ay					
Ders Yılı Dışında Hizmet Durumu	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok			
Öğrencinin Sosyal Güvencesi						
Öğrenci Velisinin/Ailesinin Ev Adresi				Tel:		
Acil Durumlarda İrtibat Kurulacak Kişiler, Yakınlığı	1.				Tel:	
	2.				Tel:	
Adı Soyadı:	Yakınlık derecesi:		Telefon numarası:			
Adresi:						
Veli Bilgileri						
<i>(Ergin Olmayan Öğrenciler ile Beyanda Bulunan Diğer Öğrenciler İçin)</i>						
T.C. Kimlik Numarası						
Adı ve Soyadı						
Mesleği						
Sosyal Güvencesi						
Ev/Cep/Diğer Telefonu						
İş Telefonu						
İş Adresi						
e-Posta						
Barınma Hizmeti Ücretine İlişkin Hususlar						
İlan Edilen Barınma Ücreti	Yıllık: TL		Aylık: TL			
Öğrencinin Kayıt Edildiği Barınma Ücreti	Yıllık: TL		Aylık: TL			
Ödeme Şekli	<input type="checkbox"/> Peşin		<input type="checkbox"/> Taksitli (Taksit ödeme türü:.....)			
Taksit Başlangıç Tarihi/...../20....	Peşinat: TL	Depozito Miktarı: TL <i>(Bir aylık barınma hizmeti ücretinden fazla olamaz)</i>			
Taksit Sayısı ve Tutarı	Taksit Sayısı:	Bir Taksit Tutarı: TL				
Yemek Hizmeti	Hafta İçi		Hafta Sonu			
	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok		<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok			
	<input type="checkbox"/> Kahvaltı		<input type="checkbox"/> Kahvaltı			
	<input type="checkbox"/> Öğle yemeği		<input type="checkbox"/> Öğle yemeği			
Barınma Hizmeti Ücretine Dâhil Olmayan Yemek Hizmeti	<input type="checkbox"/> Akşam yemeği		<input type="checkbox"/> Akşam yemeği			
Kurum Tarafından Sunulacak Hizmetin Özellikleri						
Öğrenci Stüdyo Dairesinde Taahhüt Edilen Daire Kontenjanı	<input type="checkbox"/> 1 Kişilik daire		<input type="checkbox"/> 3 Kişilik daire			
Nevresim Takımı Değişimi Günlük	<input type="checkbox"/> Haftalık		<input type="checkbox"/> Yok		
Sıcak Su Hizmeti	<input type="checkbox"/> Yedi gün 24 saat	<input type="checkbox"/> Sabah ve akşamları		<input type="checkbox"/> Hafta sonları tam gün		
Kurumun Isınma Şekli	<input type="checkbox"/> Kalorifer		<input type="checkbox"/> İklimlendirme			
İklimlendirme Sağlanan Alanlar					<input type="checkbox"/> Yok	
Çamaşır Yıkama Hizmeti	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Ücretli	<input type="checkbox"/> Günlük	<input type="checkbox"/> Diğer	Dairede Çamaşır Makinesi	<input type="checkbox"/> Var
	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Ücretsiz	<input type="checkbox"/> Haftalık			<input type="checkbox"/> Yok
Ütü Hizmeti	<input type="checkbox"/> Günlük		<input type="checkbox"/> Haftalık		<input type="checkbox"/> Yok	Diğer.....

Daire İçi Temizlik Hizmeti	<input type="checkbox"/> Günlük	<input type="checkbox"/> Haftalık	Diğer
Ortak Alanların Temizlik Hizmeti	<input type="checkbox"/> Günlük	<input type="checkbox"/> Haftalık	Diğer
Okul Servisi	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Yok	
Devamsızlıkta Veli Bilgilendirmesi	<input type="checkbox"/> Yok		
	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Telefon	<input type="checkbox"/> Sms <input type="checkbox"/> e-Posta
Giriş Çıkış Kontrolü	<input type="checkbox"/> İmza ile	Öğrenci giriş çıkış saatleri	Sabah en erken:
	<input type="checkbox"/> Kart ile		Akşam en geç:
	Diğer:		
Kurumda Wi-fi Hizmeti	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var	Varsa limiti ve hızı:
Kurumda Bilgisayar, İnternet, Yazıcı ve Fotokopi Hizmeti	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Öğrencilerin Değerli Eşyalarını Muhafaza Hizmeti	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Binada 24 Saat Güvenlik Görevlisi Hizmeti	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Personele İlişkin Durumlar			
Sağlık Personeli (Doktor, hemşire, diğer....)	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Etkinlik/Acil Durumlarda Ulaşım Hizmeti	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Sosyal İmkânlar			
Çok Amaçlı Salon/Spor Odası/Spor Birimleri	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Hamam, Sauna	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Yüzme Havuzu	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Kantin/Çay Ocağı	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Revir	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Öğrenci Stüdyo Dairesinde Elektrik, Su, Doğalgaz Ücretlerinin Ödenme Biçimi	<input type="checkbox"/> Öğrenci/veli tarafından (Süzme sayaç aracılığıyla)		<input type="checkbox"/> Kurum tarafından (Barınma hizmeti ücretine dahil olarak)
Her Öğrenci İçin Yatak, Çarşaf, Nevresim ve Kılıflı Yastıklar, İklim Şartlarına Göre Pike Ve Battaniye Kurumun Tahsisi	<input type="checkbox"/> Var		<input type="checkbox"/> Yok
Genel Hususlar			
<ol style="list-style-type: none"> Öğrencinin yeni dönemdeki barınma hizmeti ücreti, bir önceki öğretim yılında kurum ve öğrenci arasında belirlenen barınma hizmeti ücretine Yönetmelik hükümleri doğrultusunda artış yapılarak belirlenecektir. Gezi ve benzeri etkinlikler için öğrenci/veliden ücret alınacaksa faaliyet öncesi belirlenecek ve duyurulacaktır. Bu hizmet sunum taahhütnamesinden doğan hukuki ve mali yükümlülükleri anlayarak imzalayan veli/yükseköğrenim öğrencisi öğrenci stüdyo dairesinin ücretinin vadesinde ödenmesinden ve öğrenci tarafından kurum mallarına veya kurumda bulunan diğer öğrencilerin mallarına verilen zararların tazmininden sorumludur. Kurumun öğrencinin güvenliğini sağlamaması veya barınma hizmetine ilişkin hizmet sunum taahhütnamesinde yer alan yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle kurumdan ayrılan öğrenciye, depozitoları ile peşin ödeme yapılan hallerde kurumda bulunduğu aylara ait ücret mahsup edilerek geriye kalan tutar bir ay içinde iade edilir ve hizmet sunum taahhütnamesi feshedilir. Yemekler ve miktarları bir öğrenciye gerekli olan besin maddelerini, kaloriyi ve vitaminleri sağlayacak nitelikte olacak, yemek listelerinin düzenlenmesinde mevsimler ve öğrencilerin gelişim özellikleri dikkate alınacaktır. Kuruma yabancıların girmesine izin verilmez. Öğrencinin, kurum tarafından güvenliğinin sağlanmaması, barınma, beslenme ve diğer sosyal ihtiyaçlarının karşılanmaması, hizmet sunum taahhütnamesinde yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmemesi dışındaki nedenlerle kurumdan ayrılması hâlinde, öğrenci, 15 Eylül tarihine kadar kurumdan ayrılanlardan hizmet sunum taahhütnamesinde belirlenen yıllık barınma hizmeti ücretinin %10'u, 15 Eylül ve sonrasında ayrılanlardan ise barınma hizmeti aldığı aylar ve içinde bulunulan ayın ücretinin tamamı ve kalan aylara ait barınma hizmeti ücretinin %30'u alınır. 			
Özel Şartlar			
(Yönetmelik, ilgili Yönerge ve bu Taahhütname şartlarına aykırı olmamak kaydıyla özel şartlar belirlenebilir.)			
1.			
2+.			

Kurum tarafından tek nüsha olarak düzenlenen bu hizmet sunum taahhütnamesi aşağıda isimleri bulunan kişilerce okunmuş, imza altına alınmış ve imzalanan bu nüshanın bir fotokopisi kurum tarafından kaşelenip paraflanarak öğrenci/veliyeye verilmiştir.

İmza
Öğrencinin Adı Soyadı

İmza
Velinin Adı Soyadı
(Ergin olmayan öğrenci için)

.../.../20..
İmza
Kurum Müdürünün
Adı Soyadı