


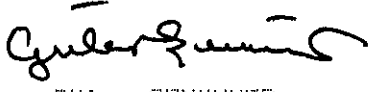
T.C
MILLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı: 42	Tarihi: 10.4.1996	Konu: İstanbul Özel Şişli Eğitim Merkezi'ne ait Halkla İlişkiler ve Spikerlik Kursu Programlarının kabulü.
Önceki Kararın		
Sayısı:	Tarihi:	

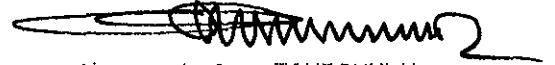
Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü'nün 26.12.1995 tarih ve 61877 sayılı teklif yazısı üzerine; Kurulumuzda görüşülen, İstanbul Özel Şişli Eğitim Merkezi'ne ait Halkla İlişkiler ve Spikerlik Kursu Programlarının ekli örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.

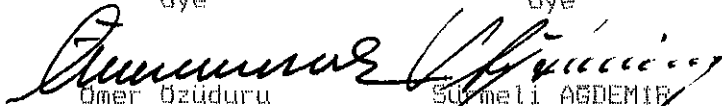

Turhan TAYAN
Millî Eğitim Bakanı

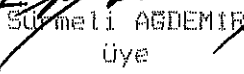

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı


GÜLER SENÜNER
Üye

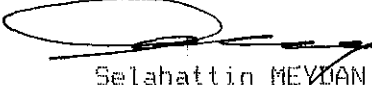

Dr. Ezdihar KARABULUT
Üye


Nazım İrfan TANRIKULU
Üye


Ömer ÖZÜDÜR
Üye



Sümelî ABDEMİR
Üye


Mustafa ERTÜRK
Üye

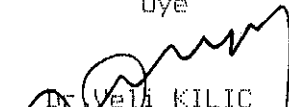

Selahattin MEYDAN
Üye


Haşim AYAOKUR
Üye


Sevim ÇAMELİ
Üye


Ömer AÇIKEL
Üye


Necatî DOZKURT
Üye


Dr. Veli KILIC
Üye


Ömer ÖZCAN
Üye

(Görevli)
Necdet SAKAOĞLU
Üye

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖZEL ŞİŞLİ EĞİTİM MERKEZİ

HALKLA İLİŞKİLER KURSU PROGRAMI

1. KURUMUN ADI : T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Özel Şişli Eğitim Merkezi
2. KURUMUN ADRESİ : Palazoğlu Sokak No: 4
Şişli, İstanbul
3. KURUCUNUN ADI : Yasemin ARSLAN
4. PROGRAMIN DAYANAĞI : 625 sayılı Kanun ve bu kanunun bazı maddelerini değiştiren diğer kanunlarla buna bağlı yönetmelikler.
5. PROGRAMIN ADI : Halkla İlişkiler Kursu
6. PROGRAMIN SEVİYESİ : Lise ve Dengi okul mezunları yetişkinler
7. PROGRAMIN AMACI : İlişkide sunulan müfredat programı çerçevesi içerisinde;
A) İşletmelerden ihtiyacı olan kalifiye "Halkla İlişkiler" uzman yetiştirmek.
B) Halen işletmelerde "Halkla İlişkiler" bölümünde çalışan kişileri eğitime alarak bilgilerini tazelemek ve yenilikleri aktararak işlerinde yükselmelerini sağlamak.

8. PROGRAMIN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMA

1. Programın uygulanmasında görsel ve eğitsel anlatım teknikleri kullanılacaktır.
2. Araç ve gereçler yardımıyla uygulamalı eğitim metodları kullanılacaktır. (Tepegöz, LCD Panel, projeksiyon makinası, video kaset, filmler)
3. Programa katılan ancak İngilizce düzeyi yetersiz kursiyerlerin İngilizcelerini geliştirmeleri amacıyla üniversitelerin ilgili bölümleri ile işbirliğine gidilerek; kursa devam eden veya tamamlayan Halkla İlişkiler Uzman adayı, Mesleki İngilizce eğitimine alınacaktır.

Mesleki İngilizce Programı, Halkla İlişkiler Kursu' nun dışında bir paket program olarak kursiyer tarafından alınacaktır. Gerek görüldüğünde Halkla İlişkiler Kursu ve Mesleki İngilizce Programı beraber uygulanabilir. Bu durumda her iki kurs programı için

ayrı ayrı değerlendirmeler yapılacak, ancak Halkla İlişkiler Kursu ile ilgili değerlendirme esas alınarak sertifika verilecektir.

4. Eğitim programının geliştirilmesi için üniversiteler, Meslek Yüksekokulları, Halkla İlişkiler Derneği, yerli ve yabancı Halkla İlişkiler Şirketleri ile işbirliğine gidilecektir. Gerekliğinde eğitim belirtilen kurumlarda verilecektir.

9. PROGRAMIN SÜRESİ : 160 saat

A. HAFTA İÇİ UYGULANACAK PROGRAMLAR:

1. PROGRAM: 4 Hafta
Hafta içi hergün 8 saat devam edecek olan program; haftada 40 saat olmak üzere toplam 4 haftada 160 saat olarak uygulanacaktır.

2. PROGRAM: 8 Hafta
Hafta içi hergün 4 saat devam edecek olan program haftada 20 saat ve toplam 8 haftada 160 saat olarak tamamlanacaktır.

B. HAFTA SONU UYGULANACAK PROGRAMLAR:

1. PROGRAM: 8 Hafta
Cumartesi ve Pazar günleri, günde 10 saat, haftada 20 saat ve toplam 8 haftada, 160 saat olarak tamamlanacaktır.

2. PROGRAM: 10 Hafta
Cumartesi ve Pazar günleri günde 8 saat haftada 16 saat ve toplam 10 haftada 160 saat olarak tamamlanacaktır.

10. PROGRAM MUHTEVASININ TAMAMININ TOPLAM KURS SÜRESİNE GÖRE GÜNLÜK VE HAFTALIK DAĞILIMI:

A- HAFTA İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI

1. PROGRAM

1. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerin Temel Kavramı/Nitelikleri	8 Saat
2. Gün	Halkla İlişkiler Çalışmalarının Amacı/Hedef Kitle	8 Saat
3. Gün	Reklam/Propaganda/Lobicilik ve Halkla İlişkiler	8 Saat
4. Gün	Satış Pazarlama ve Halkla İlişkiler	8 Saat
5. Gün	Halkla İlişkilerde Yöntemler ve Araçlar	8 Saat

2. HAFTA

1. Gün	Hedef ve Yöntem Saptama Planlama ve Bütçe	8 Saat
2. Gün	Uygulama ve değerlendirme Fuar/Sergi/Toplantı/Festival Açılış ve Sponsorluk	8 Saat
3. Gün	Ara Sınav 1 Halkla İlişkiler ve Psikoloji	8 Saat
4. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinin yapısı/Kurum içi ilişkiler	8 Saat
5. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinde Yönetim ve Organizasyon Yönetici ve Personel Tipleri	8 Saat

3. HAFTA

1. Gün	Müşteri Çeşitleri	8 Saat
2. Gün	Hedefe uygun Halkla İlişkiler Planlaması	8 Saat
3. Gün	Ara Sınav 2 Davranış Şekilleri	8 Saat
4. Gün	Değer Yargıları/Motivasyon	8 Saat
5. Gün	Yüzyüze İlişkiler/Telefonda Konuşma	8 Saat

4. HAFTA

1. Gün	Doğru konuşma prensipleri Dış Görünüş	8 Saat
2. Gün	Dinleme/özetleme	8 Saat
3. Gün	Sosyal Yapısı ile İnsan Kişilik Altyapısının Değerlendirilmesi	8 Saat
4. Gün	Kampanya Türleri Örnek Kampanyalar	8 Saat
5. Gün	Genel Tekrar Bitirme Sınavı	8 Saat

2. PROGRAM

1. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerin Temel Kavramı	4 Saat
2. Gün	Halkla İlişkilerin Nitelikleri	4 Saat
3. Gün	Halkla İlişkiler Çalışmalarının Amacı	4 Saat
4. Gün	Halkla İlişkilerde Hedef Kitle	4 Saat
5. Gün	Reklam ve Halkla İlişkiler	4 Saat

2. HAFTA

1. Gün	Propaganda ve Halkla İlişkiler	4 Saat
2. Gün	Lobicilik ve Halkla İlişkiler	4 Saat
3. Gün	Satış Pazarlama ve Halkla İlişkiler	4 Saat
4. Gün	Halkla İlişkilerde Yöntemler ve Araçlar	4 Saat
5. Gün	Hedef ve Yöntem Saptama	4 Saat

3. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerde Planlama	4 Saat
2. Gün	Halkla İlişkilerde Bütçeler	4 Saat
3. Gün	Halkla İlişkilerde Bütçeler	4 Saat
4. Gün	Uygulama ve Değerlendirme	4 Saat
5. Gün	Fuar/Sergi Toplantı	4 Saat

4. HAFTA

1. Gün	Festival Açılış ve Sponsorluk	4 Saat
2. Gün	Ara Sınav 1	4 Saat
3. Gün	Haftalık İlişkiler ve Psikoloji	4 Saat
4. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinin Yapısı	4 Saat
5. Gün	Kurum İçi İlişkiler	4 Saat

5. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinde Yönetim ve Organizasyon	4 Saat
2. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinde Yönetim ve Organizasyon	4 Saat
3. Gün	Yönetici Tipleri	4 Saat
4. Gün	Personel Tipleri	4 Saat
5. Gün	Müşteri Çeşitleri	4 Saat

6. HAFTA

1. Gün	Müşteri Çeşitleri	4 Saat
2. Gün	Hedefe Uygun Halkla İlişkilerin Planlanması	4 Saat
3. Gün	Ara Sınav 2	4 Saat
4. Gün	Davranış Şekilleri	4 Saat
5. Gün	Değer Yargıları	4 Saat

7. HAFTA

1. Gün	Değer Yargıları/Motivasyon	4 Saat
2. Gün	Yüzyüze İlişkiler/Telefonda Konuşma	4 Saat
3. Gün	Doğru Konuşma Prensipleri	4 Saat
4. Gün	Dış Görünüş-Dinleme/Özetleme	4 Saat
5. Gün	Sosyal Yapısı İle İnsan	4 Saat

8. HAFTA

1. Gün	Kişilik Altyapısının Değerlendirilmesi	4 Saat
2. Gün	Kampanya Türleri	4 Saat
3. Gün	Kampanya Türleri Örnek Kampanyalar	4 Saat
4. Gün	Örnek Kampanyalar	4 Saat
5. Gün	Genel Tekrar-Bitirme Sınavı	4 Saat

B- HAFTA SONU EĞİTİM PROGRAMLARI

1. PROGRAM

1. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerin Temel Kavramı Halkla İlişkilerin Nitelikleri Halkla İlişkiler Çalışmalarının Amacı	10 Saat
2. Gün	Halkla İlişkilerde Hedef Kitle Reklam ve Halkla İlişkiler	10 saat

2. HAFTA

1. Gün	Propaganda ve Halkla İlişkiler Lobicilik ve Halkla İlişkiler Satış Pazarlama ve Halkla İlişkiler	10 Saat
2. Gün	Halkla İlişkilerde Yöntemler ve Araçlar Hedef ve Yöntem Saptama	10 Saat

3. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerde Planlama Halkla İlişkilerde Bütçeleme Halkla İlişkilerde Bütçeleme	10 Saat
2. Gün	Uygulama ve Değerlendirme Fuar/Sergi Toplantı	10 Saat

4. HAFTA

1. Gün	Festival Açılış ve Sponsorluk Ara Sınav 1 Halkla İlişkiler ve Psikoloji	10 Saat
2. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinin Yapısı Kurum İçi İlişkiler	10 Saat

5. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinde Yönetim ve Organizasyon Halkla İlişkiler Şirketlerinde Yönetim ve Organizasyon Yönetici Tipleri	10 Saat
2. Gün	Personel Tipleri Müşteri Çeşitleri	10 Saat

6. HAFTA

1. Gün	Müşteri Çeşitleri Hedefe Uygun Halkla İlişkiler Planlaması Ara Sınav 2	10 Saat
2. Gün	Davranış Şekilleri Değer Yargıları	10 Saat

7. HAFTA

1. Gün	Değer Yargıları/Motivasyon Yüzyüze İlişkiler/Telefonda Konuşma Doğru Konuşma Prensipleri	10 Saat
2. Gün	Dış Görünüş-Dinleme/Özetleme Sosyal Yapısı ile İnsan	10 Saat

8. HAFTA

1. Gün	Kişilik Altyapısının Değerlendirilmesi Kampanya Türleri Kampanya Türleri Örnek Kampanyalar	10 Saat
2. Gün	Örnek Kampanyalar Genel Tekrar-Bitirme Sınavı	10 Saat

HAFTA SONU EGITIM PROGRAMLARI
2. PROGRAM

1. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerin Temel Kavramı Halkla İlişkilerin Nitelikleri Halkla İlişkiler Çalışmalarının Amacı	8 Saat
2. Gün	Halkla İlişkilerde Hedef Kitle	8 Saat

2. HAFTA

1. Gün	Reklam ve Halkla İlişkiler Propaganda ve Halkla İlişkiler	8 Saat
2. Gün	Lobicilik ve Halkla İlişkiler Satış Pazarlama ve Halkla İlişkiler	8 Saat

3. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerde Yöntemler ve Araçlar Hedef ve Yöntem Saptama	8 Saat
2. Gün	Lobicilik ve Halkla İlişkiler Halkla İlişkilerde Bütçeleme	8 Saat

4. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkilerde Bütçeleme Uygulama ve Değerlendirme	8 Saat
2. Gün	Fuar/Sergi Toplantı	8 Saat

5. HAFTA

1. Gün	Festival Açılış ve Sponsorluk Ara Sınav 1	8 Saat
2. Gün	Halkla İlişkiler ve Psikoloji	8 Saat

6. HAFTA

1. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinin Yapısı Kurum İçi İlişkiler	8 Saat
2. Gün	Halkla İlişkiler Şirketlerinde Yönetim ve Organizasyon	8 Saat

7. HAFTA

1. Gün	Personel Tipleri/Müşteri Çeşitleri	8 Saat
2. Gün	Hedefe Uygun Halkla İlişkiler Planlaması Ara Sınav 2	8 Saat

8. HAFTA

1. Gün	Davranış Şekilleri Değer Yargıları	8 Saat
2. Gün	Değer Yargıları/Motivasyon Yüzyüze İlişkiler/Telefonda Konuşma	8 Saat

9. HAFTA

1. Gün	Doğru Konuşma Prensipleri Dış Görünüş/Dinleme/Özetleme	8 Saat
2. Gün	Sosyal Yapısı İle İnsan	8 Saat

A

10. HAFTA

1. Gün	Kişilik Alt Yapısının Değerlendirilmesi Kampanya Türleri	8 Saat
2. Gün	Örnek Kampanyalar Genel Tekrar-Bitirme Sınavı	8 Saat

11. DEĞERLENDİRME İLE İLGİLİ ESASLAR

: Programın bitiminde yapılacak olan kurs Bitirme Sınavına girebilmek için kursiyerin programda asgari %80 katılım sergilemesi gerekmektedir. Bu durumdaki kursiyerlerin Kurs Bitirme Sınavında başarı göstermesi halinde, kendilerine "Halkla İlişkiler Sertifikası" verilecektir. Öte yandan katılımı asgari %80 oranında olmasına karşın Bitirme Sınavında başarılı olmayan veya katılımı %80'den az ancak %50'den fazla olanlara "Katılım Sertifikası" Kurum Müdürlüğü tarafından verilecektir.

Ara Sınav ve Kurs Bitirme Sınavı 100 (yüz) tam puan üzerinden değerlendirilecektir. Ara Sınav ve Kurs Bitirme Sınavı notları eşit ağırlıklı olacaktır. Puan aşağıdaki çizelgeye göre 10 (on) üzerinden nota çevrilecek ve 5 (beş) ve daha yukarı not almış olanlar Halkla İlişkiler Sertifikası almaya hak kazanacaktır.

PUAN	NOT	BAŞARI DERECEİ	
0-4	0	YOK	BAŞARISIZ
5-14	1	ÇOK ZAYIF	
15-24	2	ÇOK ZAYIF	
25-34	3	ZAYIF	
35-44	4	ZAYIF	
45-54	5	ORTA	GEÇER
55-64	6	ORTA	
65-74	7	İYİ	
75-84	8	İYİ	
85-94	9	PEKİYİ	
95-100	10	PEKİYİ	

Kurs, Mesleki İngilizce Programı ile beraber düzenlenmişse; Mesleki İngilizce Programı için ayrıca sınav yapılacaktır. Bu durumda kursiyerlere ayrıca Mesleki İngilizce Programı ile ilgili sertifika verilmeyebilir. İngilizce puanı kendisine, talep ettiği takdirde resmi bir yazı ile bildirilecektir. Mesleki İngilizce notunun Halkla İlişkiler Kursu notuna bir etkisi olmayacaktır.

Mesleki İngilizce ve Mesleki eğitim Kursları, üniversite ile işbirliği içinde gerçekleştiriliyorsa; her kurum; belirtilen değerlendirme esaslarına göre eğitimini kendisinin verdiği kurs (Mesleki İngilizce veya Mesleki Eğitim) ile ilgili sertifikaları verecektir.

12. **METOD VE TEKNİKLER:** Yaparak yaşayarak, uygulayarak öğretim metodu esas alınır.

- a) Öğretimde çevre, aktualite ve bütünlük esas alınır.
- b) Soru-Cevap ve uygulama metodu kullanılır.
- c) Dramatizelere yer verilir.
- d) Ders sonu çalışmaları son dakikalarda değerlendirilir.
- e) Gelecek derste hangi konulara yer verileceği belirtilerek ön hazırlığın yapılması sağlanır.
- f) Fikir yazılarından çeşitli örneklerle konuşmalar pekiştirilir.

13. **PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM MALZEMESİ:**

1. Cihan Yamakoğlu. Beşeri Münasebetler ve Halkla İlişkiler (M.E.B. YAYINLARI)
2. Fatma Yöncü. Beşeri Münasebetler ve Halkla İlişkiler (M.E.B. YAYINLARI)