

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı : 277	Tarih : 14.06.2002	Konu: "Güzel Konuşma ve Yazma" Kurs Programının Kabulü
ÖNCEKİ KARARIN		
Sayı :	Tarih :	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 03.04.2001 tarih ve 53445 sayılı yazısıyla önerilen ve Kurulumuzda görüşülen 168 saatlik "Güzel Konuşma ve Yazma" Kurs Programının ekli örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.



Metin BOSTANCIOĞLU
Millî Eğitim Bakanı



Nurettin BAŞER
Kurul Başkan V.


(İznilî)
Güler ŞENÜNER
ÜYE



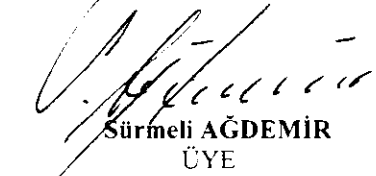
Dr. Ezdihar KARABULUT
ÜYE



Nazım İrfan TANRIKULU
ÜYE



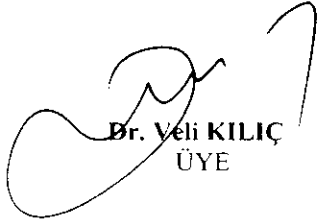
Omer ÖZÜDURU
ÜYE



Sürmeli AĞDEMİR
ÜYE



Selahattin MEYDAN
ÜYE



Dr. Veli KILIÇ
ÜYE



Füsün KÖKSAL
ÜYE

Nurettin BAŞER
ÜYE



Almet SÖNMEZ
ÜYE

GÜZEL KONUŞMA VE YAZMA

1. **KURUMUN ADI** :
2. **KURUMUN ADRESİ** :
3. **KURUCUNUN ADI** :
4. **PROGRAMIN DAYANAĞI** : Bu program; 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği, Özel Kurslar Tip Yönetmeliği ile 23.09.1985 tarih ve 2196 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan "Program Çerçevesi"ne göre hazırlanmıştır.
5. **PROGRAMIN ADI** : Güzel Konuşma ve Yazma
6. **PROGRAMIN DÜZEYİ** : En az ilköğretim mezunu yetişkinler düzeyinde hazırlanmıştır.
7. **PROGRAMIN AMAÇLARI**

Bu program kursiyerlerin;

- a. Türkçeyi konuşma ve yazmada doğru ve güzel kullanmalarını,
 - b. Özel ve resmî yazışmaları usulüne uygun yapmalarını,
 - c. İş başvuruları için gerekli evrakı usulüne uygun düzenlemelerini,
 - ç. Bilimsel araştırma ve inceleme raporları hazırlamalarını,
 - d. Bilimsel yazılarda kullanılacak çizelge ve şekillerin önemini kavramalarını,
 - e. Güzel konuşma ve yazmanın günlük yaşam ve meslek yaşamındaki yeri ve önemini kavramalarını
- amaçlamaktadır.

8. PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- a. Bu programın uygulanmasının her aşamasında yukarıda belirtilen amaçlar göz önünde bulundurulacak ve değerlendirmeler buna göre yapılacaktır.
- b. Türkçenin güzel kullanımıyla ilgili örneklerin okunması sağlanarak öğrencilerin bu yönde iyi alışkanlıklar kazanmasına yardımcı olunacaktır.
- c. Konuların işlenişinde bol örnekle uygulama yapılacaktır.
- ç. Teorik bilgiler uygulamalarla pekiştirilecektir.

9. PROGRAMIN SÜRESİ

- a. Haftalık süre : Haftada 6 saat
- b. Toplam süre : 28 hafta x 6 = 168 saattir.

10. PROGRAMIN İÇERİĞİNİN TOPLAM KURS SÜRESİNE GÖRE HAFTALIK DAĞILIMI

1. HAFTA

DİL NEDİR?

- A. DİLLERİN DOĞUŞU
- B. DİLİN ÖNEMİ
- C. DİLİN ÖZELLİKLERİ
- Ç. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI, OKUNACAK KİTAPLAR

2. – 3. HAFTA

DİLLE İLGİLİ KAVRAMLAR

- A. ANA DİLİMİZ TÜRKÇE
- B. DİLİN KENDİ İÇİNDE ÇEŞİTLENMESİ
 - 1. Lehçe
 - 2. Şive
 - 3. Ağız
- C. ORTAK DİL (BUGÜN ÜLKEMİZDE KULLANILAN TÜRKÇENİN ORTAK DİL OLARAK AÇIKLANMASI)
- Ç. KONUŞMA DİLİ - YAZI DİLİ
- D. ÖZEL DİLLER (ÜLKE İÇİNDE BİLİM DİLİ GİBİ GENEL DİLDEN AYRI OLARAK KULLANILAN GRUP DİLLERİNİN TANITILMASI)
- E. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI İLE OKUNACAK KİTAPLAR

4. – 5. HAFTA

ANLATIM NEDİR?

- A. ANLATIM
- B. ANLATIMIN ÖGELERİ
 - 1. Konuşmacı
 - 2. Aracı (dil, söz, yazı)
 - 3. Dinleyici
- C. ANLATIM YOLLARI
 - 1. Sözlü Anlatım
 - 2. Yazılı Anlatım
- Ç. ANLATIM BİÇİMLERİ
 - 1. Açıklama
 - 2. Tartışma
 - 3. Betimleme
 - 4. Öyküleme

6. – 7. HAFTA

ANLATIM SÜRECİ

- A. KONU NEDİR?
- B. KONU TÜRLERİ
- C. KONU SEÇİMİ VE SINIRLANDIRILMASI
- Ç. ANLATIM PLÂNI
- D. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI

8. – 11. HAFTA

ANLATIM BİRİMLERİ

- A. SÖZCÜK
- B. SÖZCÜK TÜRLERİ
 - 1. Ad (İsim)
 - 2. Ön Ad (Sıfat)
 - 3. Adıl (Zamir)
 - 4. Eylem (Fiil)
 - 5. Belirteç (Zarf)
 - 6. İlgeç (Edat)
 - 7. Bağlaç
 - 8. Ünlem
- C. ANLAM AÇISINDAN SÖZCÜKLER
 - 1. Temel Anlam
 - 2. Yan Anlam
 - 3. Mecaz Anlam (değişmece)
- Ç. SÖZCÜK ÖBEKLERİ
 - 1. Tamlama
 - 2. İkileme
 - 3. Deyim
- D. CÜMLENİN ÖGELERİ
- E. CÜMLE TÜRLERİ
 - 1. Yüklemine Yerine Göre Cümleler
 - 2. Yüklemine Türüne Göre Cümleler
 - 3. Yapılarına Göre Cümleler
 - 4. Anlamlarına Göre Cümleler
- F. PARAGRAF
- G. PARAGRAF TÜRLERİ
- H. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI

12. –14 HAFTA

NOKTALAMA İŞARETLERİ

- A. NOKTA
- B. VIRGÜL
- C. NOKTALI VIRGÜL
- Ç. İKİ NOKTA
- D. ÜÇ NOKTA
- E. SORU İŞARETİ
- F. ÜNLEM İŞARETİ
- G. KISA ÇİZGİ
- H. UZUN ÇİZGİ
- İ. TIRNAK İŞARETİ
- J. PARANTEZ
- K. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI

15. – 16. HAFTA

YAZIM KURALLARI

- A. BÜYÜK HARFLERİN, SAYILARIN, TARİHLERİN YAZIMI
- B. KESME İŞARETİ VE DÜZELTME İŞARETİNİN KULLANIMI
- C. “-DE” EKİ VE “DE” SÖZCÜĞÜ, “-Kİ” EKİ VE “Kİ” SÖZCÜĞÜNÜN YAZIMI, “Mİ” SÖZCÜĞÜNÜN YAZIMI
- Ç. UYGULAMA ÇALIŞMALARI VE TEST UYGULAMALARI

17. HAFTA

ANLATIM BOZUKLUKLARI - I

- A. DOĞRU ANLATIMIN ÖNEMİ
- B. SÖZCÜKLERLE İLGİLİ ANLATIM BOZUKLUKLARI

18. – 19. HAFTA

ANLATIM BOZUKLUKLARI – II

- A. CÜMLENİN ÖGELERİYLE İLGİLİ ANLATIM BOZUKLUKLARI
- B. OLUMLU VE OLUMSUZ YARGILARIN KULLANIMI
- C. YARDIMCI EYLEM EKSİKLİĞİ
- Ç. SÖZCÜK VE SÖZ ÖBEKLERİNİN UYGUN YERDE KULLANILMAMASI
- D. ÖZNE – YÜKLEM UYUMSUZLUĞU

20. HAFTA

ANLATIM BOZUKLUKLARI – III

- A. TAMLAMA YANLIŞLARI
- B. NOKTALAMA YANLIŞLARI
- C. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI

21. – 22. HAFTA

YAZMADA BİÇİM ve İÇERİK

- A. YAZILI ANLATIMIN ÖZELLİKLERİ VE AMACI
- B. YAZILI ANLATIM TÜRLERİ
 - 1. Yaratıcı Yazma
 - 2. Öğretici Yazma
- C. YAZILI ANLATIMDA İÇERİK VE BİÇİMLE İLGİLİ TEMEL İLKELER
- Ç. ÖNEMLİ BAZI YAZIM KURALLARI
 - 1. Yazım Plânı Hazırlamak
 - 2. Nesnel Anlatıma Öncelik Vermek
 - 3. Genel Anlatım Kullanmak
 - 4. Dil ve Anlatımda Ölçülü Olmak
- D. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI

23. HAFTA

AKTARMALAR ve KAYNAK GÖSTERME

- A. AKTARMALAR
- B. KAYNAK GÖSTERME

24. HAFTA

ÇİZELGE ve ŞEKİLLER

- A. ÇİZELGE VE ŞEKİL
- B. ÇİZELGE VE ŞEKİLLERİN METİN İLE İLİŞKİSİ
- C. ÇİZELGE VE ŞEKİLLERDE ANLAŞILIRLIK SINAMASI

25. – 27. HAFTA

BİLİMSEL ARAŞTIRMA, İNCELEME RAPORLARI

- A. BİLİMSEL ARAŞTIRMA
- B. BİLİMSEL ARAŞTIRMA RAPORU
- C. ARAŞTIRMA ÖNERİSİ
- Ç. İNCELEME RAPORLARI
- D. ÖZET, DERS ÖDEVİ VE KISA RAPORLAR
- E. BİLİMSEL MAKALELER
- F. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI

28. HAFTA

İŞE BAŞVURU YAZILARI

- A. ÖZGEÇMİŞ
 - 1. İçerik
 - 2. Amaç
- B. YAŞAM ÖYKÜSÜ (BİYOGRAFİ), ÖZ YAŞAM ÖYKÜSÜ (OTOBİYOGRAFİ)
- C. DİLEKÇE
 - 1. İçerik
 - 2. Amaç
- Ç. DEĞERLENDİRME SORULARI VE TEST UYGULAMALARI

11. DEĞERLENDİRME İLE İLGİLİ ESASLAR

Özel Kurslar Tıp Yönetmeliğinin ilgili maddeleri dikkate alınarak yapılan sınavların değerlendirilmesi aşağıda belirtilen puanlama esaslarına göre yapılır:

<u>PUAN</u>	<u>NOT</u>	<u>DERECE</u>
0 - 44	D	BAŞARISIZ
45 - 69	C	ORTA
70 - 84	B	İYİ
85 -100	A	PEKİYİ

12. YÖNTEM ve TEKNİKLER

Program; anlatım, soru-cevap, basitten karmaşığa vb. yöntem ve tekniklerden yararlanılarak yürütülecektir.

13. PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ARAÇ ve GEREÇLER

- a. Ders Kitabı : 1. Türk Dili 3, A. Yüksel, H.M Yenikurtuluş, Millî Eğt. Yay. (Haziran 2001 tarih ve 2525 sayılı Tebliğler Dergisi)
2. Türk Dili 3, Prof.Dr. A.Güzel, Ders Kitapları (Haziran 2001 ve 2525 sayılı Tebliğler Dergisi)
3. Kompozisyon 1, N.Ercan, A.İ.Kanberoğlu, Millî Eğt. Yay. (Haziran 2001 tarih ve 2525 sayılı Tebliğler Dergisi)
4. Güzel Konuşma ve Yazma, Dr. G. S. Alışık, Dr. L.Beyreli Millî Eğt. Yay.(Haziran 2001 tarih ve 2525 sayılı Tebliğler Dergisi)
5. Dil Bilim 2, Dr. K. Özdamarlar, S. Mutlu, Millî Eğt. Yay. (Haziran 2001 tarih ve 2525 sayılı Tebliğler Dergisi)
6. Edebî Metinler 2, Ö. Yıldız, M. Ekinci, Millî Eğt. Yay. (Haziran 2001 tarih ve 2525 sayılı Tebliğler Dergisi)
- b. Kaynak ders kitabı : 1. Türk Dili, Atilla Özkırmı, Turhan Baraz, Açık Öğretim Fakültesi Yayınları
2. Türk Dil Bilgisi, Prof. Muharrem Ergin
3. Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü, Ömer Asım Aksoy
4. Dil Yanlıları, Ömer Asım Aksoy
5. Araştırmalarda Rapor Hazırlama, Niyazi Karasar
6. Bilimsel Araştırma Yöntemi, Niyazi Karasar
- c. Kullanılacak araçlar : 1. Türkçe Sözlük, TDK , 1996
2. İmlâ Kılavuzu , TDK, 2000