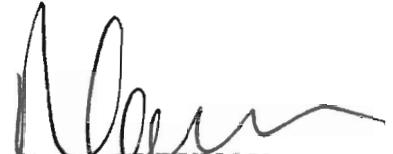


T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

SAYI: 217	TARİH: 10.12.2010	KONU: Spikerlik, Sunuculuk Kurs Programı
ÖNCEKİ KARARIN		
SAYI:	TARİH:	

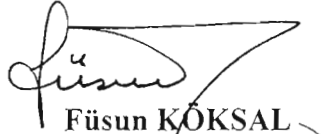
Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 29.09.2010 tarihli ve 11827 sayılı yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen **Spikerlik, Sunuculuk Kurs Programının** ekli örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.


Nimet ÇUBUKÇU
Millî Eğitim Bakanı


Merdan TUFAN
Kurul Başkan V.


Ahmet SONMEZ
ÜYE


Ömer ÖZCAN
ÜYE

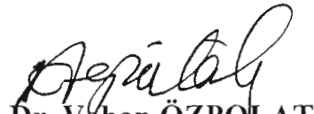

Füsun KÖKSAL
ÜYE



Ahmet Ergun BEDÜK
ÜYE



Zübeyir YILMAZ
ÜYE

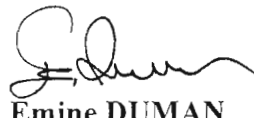
(Görevli)
İbrahim BÜKEL
ÜYE

(Görevli)
Halil AŞICI
ÜYE


Dr. Vahap ÖZPOLAT
ÜYE


Dr. Hacı Mustafa ACIKÖZ
ÜYE

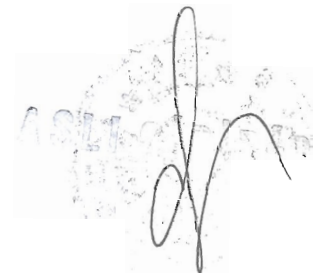

Sami ZEYBEK
ÜYE


Emine DUMAN
ÜYE


Dr. Nihal COŞKUN
ÜYE


İrfan COŞKUN
ÜYE

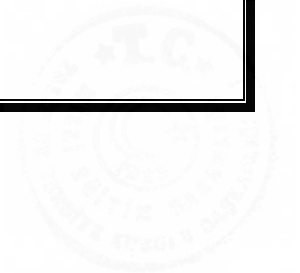
(izinli)
Abdülkadir YILMAZ
ÜYE



**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı**

SPIKERLİK, SUNUCULUK KURS PROGRAMI

**ANKARA
2010**



SPİKERLİK, SUNUCULUK KURS PROGRAMI

KURUMUN ADI :

KURUMUN ADRESİ :

KURUCUNUN ADI :

PROGRAMIN DAYANAĞI : 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Yasası, Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği, 05.05.2005 tarih ve 24 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayınlanan "Program Çerçevesi"

PROGRAMIN ADI : Spikerlik, Sunuculuk Kurs Programı

PROGRAMIN SEVİYESİ : Bu program en az ilköğretim okulu (4306 Kanunun uygulanmasından önce ilkokul mezunu olanlar dâhil) mezunu yetişkinler için hazırlanmıştır.

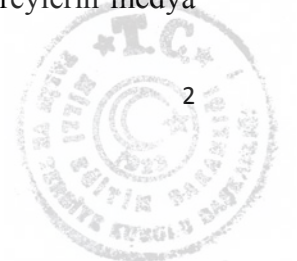
PROGRAMIN AMACI :

Bu program ile kursiyerlerin;

1. Kurallarına uygun, akıcı ve anlaşılır konuşma becerisi kazanmaları,
2. Kendilerini etkili bir biçimde ifade edebilmeleri,
3. Soluklarını denetleyebilmeleri,
4. Seslerini eğitebilmeleri,
5. Seslerini etkili bir biçimde kullanabilmeleri,
6. Ses bilimi açısından tüm sesleri doğru ve güzel telaffuz edebilmeleri,
7. Yazım dili ile konuşma dili arasındaki farkları kavramaları,
8. Konuşmada süre, tonlama, ezgi, vurgu kavşak gibi kuralları uygulamaları,
9. Beden dilini etkili biçimde kullanabilmeleri,
10. Kamera karşısı uygulamalar ve çekim esnasında dikkat edilecek hususlarla ilgili beceri kazanmaları,
11. Röportaj teknikleri ile ilgili beceri kazanmaları,
12. Şiir, masal, düz metin ve gazete okuyarak değerlendirme becerisi kazanmaları,
13. Naklen yayın uygulamalarını kurallarına uygun olarak gerçekleştirebilmeleri,
14. Haber ve spor spikerliği uygulamalarını kurallarına uygun olarak gerçekleştirebilmeleri,
15. Canlı yayın spikerliği uygulamalarını kurallarına uygun olarak gerçekleştirebilmeleri,
16. Perfore becerisi kazanmaları,
17. Belgesel yapımları seslendirme becerisi kazanmaları,
18. Prompter karşısında haber okuma becerisi kazanmaları,
19. Kamera karşısında haber okuma becerisi kazanmaları,
20. Hazırlıksız konuşma becerisi kazanmaları,
21. Serbest konuşma becerisi kazanmaları,
22. Konuşma ve sunum hazırlama becerisi kazanmaları,
23. Metin değerlendirme becerisi kazanmaları,
24. Meslekî etik kurallarına uygun davranışlar geliştirmeleri,
25. Spikerlik, sunuculuk mesleğini meslekteki yasa ve kurallara uygun gerçekleştirmeleri beklenmektedir.

PROGRAMIN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR:

1. Bu program spikerlik, sunuculuk alanındaki mevcut gelişmeler ve sektör ihtiyaçları göz önüne alınarak hazırlanmıştır. Program ile en az ilköğretim mezunu bireylerin medya



- sektöründe çalışabilmeleri için gerekli olan bilgi, beceri ve tutumlara sahip olmaları amaçlanmaktadır.
2. Program sürecinde, kuramsal konularla birlikte uygulama da yapılacaktır. Konular işlenirken alanında uzman, deneyimli yazar, gazeteci, spiker, sunucu vb. sınıf ortamına getirilerek tecrübelerinden faydalanılması sağlanır.
 3. Konuların öğretiminde bilgisayar programları, animasyonlar, videokasetler, resimler ve benzeri araç ve gereçlerden yararlanılacaktır. Konular kursiyerlere sınıfta powerpoint sunumları ile birlikte tartışma, soru-cevap, beyin fırtınası, gibi öğrenci katılımını esas alan, interaktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılarak aktarılacaktır.
 4. Programda yer alan konular birbirinin ön şartı olacak şekilde sıralanmıştır.

PROGRAMIN SÜRESİ:

a) Hafta içi gruplarda

1. Haftada 2 gün, günde 4 saat, haftada 8 saat
Toplam: 12 hafta = 96 saat
2. Haftada 2 gün, günde 3 saat, haftada 6 saat
Toplam: 16 hafta = 96 saat

b) Hafta sonu gruplarda

1. Haftada 2 gün, günde 4 saat, haftada 8 saat
Toplam: 12 hafta = 96 saat
2. Haftada 2 gün, günde 3 saat, haftada 6 saat
Toplam: 16 hafta = 96 saat

PROGRAM İÇERİĞİNİN HAFTALIK DAĞILIMI

HAFTA İÇİ VE HAFTA SONU GRUPLARDA 12 HAFTALIK SÜREYE GÖRE DAĞILIM

1. HAFTA

DİKSİYON

1. Topluluk Önünde Konuşurken Soluğun Denetimi
2. Diyafram Kasının Gelişiminin Sağlanması Uygulamaları ve Diyaframın Kullanımı
3. Sesin Niteliklerinin ve Rezonans Bölgelerinin Tanımlanması
4. Artikülasyon Organlarının Tanımlanması
5. Ses Eğitimi
6. Konuşma Aygıtımıza Esneklik Kazandırma Uygulamaları
7. Çeşitli Ses Tınılarıyla Metin Değerlendirme

2. HAFTA

DİKSİYON

1. Konuşma Aygıtımıza Esneklik Kazandırma Uygulamaları
2. Doğru Sesletimin Önemi
3. Ünlülerin Doğru Çıkarılış Biçimleri ve <ğ> ile Kullanımı
4. Ünsüzlerin Doğru Sesletimi
5. Yazı Dili ile Konuşma Dili Arasındaki Ayrımlar
6. Türkiye Türkçesinin Standart Konuşma Dili (İstanbul Ağzı) Kuralları
7. Akıcı ve Anlaşılır Konuşma
8. Tekerlemelerle Artikülasyon Çalışmaları



3. HAFTA

DİKSİYON

1. Süre
2. Tonlama
3. Ezgi
4. Vurgu
5. Ulama
6. Kavşak, Durak
7. Çeşitli Duygularla Metin Okuma Çalışmaları

4. HAFTA

DİKSİYON

1. Güzel ve Etkileyici Konuşmanın Önemi ve Temel İlkeleri
2. Beden Dilinin Önemi ve Doğru Kullanılması
3. Çeşitli Olayların Yaşanması ile İlgili Uygulamalar
4. Çeşitli Duyguların Yaşanması ile İlgili Uygulamalar
5. Duyguların İfadesi
6. Doğaçlama Çalışmaları

5. HAFTA

SPIKERLİK

1. TV ve Radyo Programlarındaki Dilin Kullanım Yanlışları ve Seslendirme Hataları
2. Dinleme – Düşünme – Konuşma Bağlamında Türkçe
3. Yazı Dili, Türkçenin Öyküsü, Dil Bilinci
4. Mikrofonun Doğru ve Etkin Kullanılması İçin Gerekli Kurallar ve Mikrofon Çalışmaları
5. Kameranın Doğru ve Etkin Kullanılması İçin Gerekli Kurallar ve Kamera Çalışmaları
6. Çeşitli Duygularla Ses Kullanımı Çalışmaları
7. Röportaj Teknikleri, Uygulamaları, Kameraya Kaydı, İzlenmesi ve Eleştirisi

6. HAFTA

SPIKERLİK

1. Okuma Çalışmalarının Yapılması
 - a. Şiir
 - b. Masal
 - c. Düz metin
2. Mikrofondaki Konuşma Çalışmaları
 - Serbest
3. Çalışma Çeşitleri
 - Canlı yayın spikerliğinin önemi, özellikleri ve teknikleri
4. Çeşitli Seslendirme Uygulamaları
 - a. Gazete haberlerini ve başlıklarını TV’de canlı yayında okuma çalışmaları
 - b. Gazete başlıklarının okunmasına ilişkin uygulamaların kameraya kaydedilmesi ve izlenmesi
 - c. Haber metninin prompterda okunması, kameraya kaydı ve izlenmesi



7. HAFTA

SPIKERLİK

1. Çalışma Çeşitleri
 - a. Naklen yayın çalışmaları
 - b. Haber – redaksiyon
 - c. Haber spikerliği
 - ç. Spor spikerliği
2. Uygulamalar
 - a. Televizyon anonslarının kamera karşısında okunması, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - b. Haber metninin prompterda okunması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - c. Hava durumu metninin prompterda okunması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - ç. Spor haberi metninin prompterda okunması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - d. Köşe yazısının kamera karşısında okunması, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - e. Bir haberin ayakta anlatılması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi

8. HAFTA

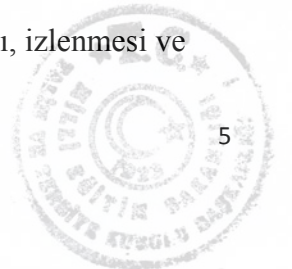
SPIKERLİK

- Uygulamalar
 - a. Perfore (Televizyonlarda yayınlanan görüntülerin metni) seslendirme uygulamaları
 - b. Haber metninin prompterda okunması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - c. Hava durumu metninin prompterda okunması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - ç. Spor haberi metninin prompterda okunması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - d. Kamera karşısında ve ayakta prompterdan haber okuma çalışmaları
 - e. Belgesel seslendirme uygulamaları, sesin kaydedilmesi, dinlenmesi ve değerlendirilmesi
 - f. Reklam seslendirme uygulamaları, sesin kaydedilmesi, dinlenmesi ve değerlendirilmesi

9. HAFTA

SUNUCULUK

1. Edinilmesi Gereken Nitelikler
 - a. Hazırlıksız konuşma uygulamaları
 - b. Sinirlenmeden tartışmaları sürdürebilmenin yolu ve önemi (özgüven, hoşgörü, tarafsızlık)
 - c. Dinleyicilerin dikkatlerini çekme yöntem ve teknikleri (sunuş teknikleri)
 - ç. Mikrofondan serbest konuşma denemeleri, konuşmaların kaydedilmesi, dinlenmesi
2. Sözcük ve Deyim Yanlışları
3. İnsanların Bizi Dinleyip Dinlemediklerini Anlayabilmenin Yolları
4. Uygulamalar
 - a. Bir olayın ayakta kamera karşısında anlatılması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi



- b. Metin okurken mantık değer vurgusunun doğru ve etkili kullanımı ile ilgili uygulamalar

10. HAFTA

SUNUCULUK

1. Konuşma Nasıl Hazırlanır? Konuşma Hazırlama Teknikleri
2. İnsanların İlgi Duymaları İçin Sunumu Renklendirme Uygulamaları
3. İlginç Girişler, Açıklayıcı ve Net Gelişmeler, İz Bırakan Sonuçlar
4. Unutkanlığın Önlenmesi, Hatırlama Yöntemleri ve Teknikleri
5. Benzetme ve Örneklerin Önemi
6. Konsantrasyon Geliştirme Teknikleri
7. Günlük Konuşmalar ve Amaçlı Konuşmalara İlişkin Uygulamalar

11. HAFTA

SUNUCULUK

- Sunum Hazırlama Teknikleri
 - a. Açık oturum program sunuculuğu
 - b. Programcı ve spiker – sunucu bağlantısı
 - c. Yönetmen ve spiker – sunucu bağlantısı
 - ç. Radyo program sunuculuğu
 - d. Televizyon program sunuculuğu
 - e. Radyo-televizyon anonsları okuma
 - f. Tartışma program sunuculuğu
 - g. Radyo tiyatrosu seslendirme

12. HAFTA

SUNUCULUK

1. Uygulamalar
 - a. Eğlence – müzik magazin programları sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - b. Magazin programları sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - c. Kongre, seminer ve protokol sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - ç. Anma ve sanat geceleri sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
2. Diksiyon – Artikülâsyon – Fonetik – Spikerlik ve Sunuculuk Bağlantısı
3. Metin Değerlendirme ve Yorum
4. Beğenilen Spiker ve Sunucuların Olumlu ve Olumsuz Yanları
5. İyi Bir Spikerde Bulunması Gereken Özellikler
 - a. Görünüm, giyim-kuşam, makyaj, zarafet
 - b. Davranış, mimik ve jestler
 - c. Konuşma yeteneği, diksiyon – ses – soluk – fonetik
 - ç. Konulara hâkimiyet, bilgi ve beceri



HAFTA İÇİ VE HAFTA SONU GRUPLARDA 16 HAFTALIK SÜREYE GÖRE DAĞILIM

1. HAFTA

DİKSİYON

1. Topluluk Önünde Konuşurken Soluğun Denetimi
2. Diyafram Kasının Gelişiminin Sağlanması Uygulamaları ve Diyaframın Kullanımı
3. Sesin Niteliklerinin Tanımlanması, Rezonans Bölgelerinin Tanımlanması
4. Artikülasyon Organlarının Tanımlanması
5. Ses Eğitimi

2. HAFTA

DİKSİYON

1. Konuşma Aygıtımıza Esneklik Kazandırma Uygulamaları
2. Çeşitli Ses Tımlarıyla Metin Değerlendirme
3. Konuşma Aygıtımıza Esneklik Kazandırma Uygulamaları
4. Doğru Sesletimin Önemi
5. Ünlülerin Doğru Çıkarılış Biçimleri ve <ğ> ile Kullanımı

3. HAFTA

DİKSİYON

1. Ünsüzlerin Doğru Sesletimi
2. Yazı Dili ile Konuşma Dili Arasındaki Ayrımlar
3. Türkiye Türkçesinin Standart Konuşma Dili (İstanbul Ağzı) Kuralları
4. Akıcı ve Anlaşılır Konuşma
5. Tekerlemelerle Artikülasyon Çalışmaları

4. HAFTA

DİKSİYON

1. Süre
2. Tonlama
3. Ezgi
4. Vurgu
5. Ulama
6. Kavşak, Durak
7. Çeşitli Duygularla Metin Okuma Çalışmaları

5. HAFTA

DİKSİYON

1. Güzel ve Etkileyici Konuşmanın Önemi ve Temel İlkeleri
2. Beden Dilinin Önemi ve Doğru Kullanılması
3. Çeşitli Olayların Yaşanması ile İlgili Uygulamalar
4. Çeşitli Duyguların Yaşanması ile İlgili Uygulamalar
5. Duyguların İfadesi
6. Doğaçlama Çalışmaları

6. HAFTA

SPIKERLİK

1. TV ve Radyo Programlarındaki Dilin Kullanım Yanlışları ve Seslendirme Hataları



2. Dinleme – Düşünme – Konuşma Bağlamında Türkçe
3. Yazı Dili, Türkçenin Öyküsü, Dil Bilinci
4. Mikrofonun Doğru ve Etkin Kullanılması İçin Gerekli Kurallar ve Mikrofon Çalışmaları
5. Kameranın Doğru ve Etkin Kullanılması İçin Gerekli Kurallar ve Kamera Çalışmaları

7. HAFTA

SPIKERLİK

1. Çeşitli Duygularla Ses Kullanımı Çalışmaları
2. Röportaj Teknikleri, Uygulamaları, Kamera Kaydı, İzlenmesi ve Eleştirisi
3. Okuma Çalışmalarının Yapılması
 - a. Şiir
 - b. Masal
 - c. Düz metin

8. HAFTA

SPIKERLİK

1. Mikrofondaki Konuşma Çalışmaları
 - Serbest
2. Çalışma Çeşitleri
 - Canlı yayın spikerliğinin önemi, özellikleri ve teknikleri
3. Çeşitli Seslendirme uygulamaları
 - a. Gazete haberlerini ve başlıklarını TV’de canlı yayında okuma çalışmaları
 - b. Gazete başlıklarının okunmasına ilişkin uygulamaların kameraya kaydedilmesi ve izlenmesi
 - c. Haber metninin prompterda okunması, kameraya kaydı ve izlenmesi

9. HAFTA

SPIKERLİK

- Çalışma Çeşitleri
 - a. Naklen yayın çalışmaları
 - b. Haber – Redaksiyon
 - c. Haber spikerliği
 - ç. Spor spikerliği
- Uygulamalar
 - a. Televizyon anonslarının kamera karşısında okunması, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - b. Haber metninin prompterda okunması, kamera kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - c. Hava durumu metninin prompterda okunması, kamera kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - ç. Spor haberi metninin prompterda okunması, kamera kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi

10. HAFTA

SPIKERLİK

- Uygulamalar
 - a. Köşe Yazısının kamera karşısında okunması, izlenmesi ve değerlendirilmesi



- b. Bir haberin ayakta anlatılması, kamera kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
- c. Perfore (Televizyonlarda yayınlanan görüntülerin metni) seslendirme uygulamaları
- ç. Haber metninin prompterda okunması, kamera kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi

11. HAFTA

SPIKERLİK

- Uygulamalar
 - a. Hava durumu metninin prompterda okunması, kamera kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - b. Spor haberi metninin prompterda okunması, kamera kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - c. Kamera karşısında ve ayakta prompterdan haber okuma çalışmaları
 - ç. Belgesel seslendirme uygulamaları, sesin kaydedilmesi, dinlenmesi ve değerlendirilmesi
 - d. Reklam seslendirme uygulamaları, sesin kaydedilmesi, dinlenmesi ve değerlendirilmesi

12. HAFTA

SUNUCULUK

- Edinilmesi Gereken Niteliklerin Öğretilmesi
 - a. Hazırlıksız konuşma uygulamaları
 - b. Sinirlenmeden tartışmaları sürdürebilmenin yolu ve önemi (öz güven, hoşgörü, tarafsızlık)
 - c. Dinleyicilerin dikkatlerini çekme yöntem ve teknikleri (sunuş teknikleri)
 - ç. Mikrofondaki serbest konuşma denemeleri, konuşmaların kaydedilmesi, dinlenmesi
- Sözcük ve Deyim Yanlıları
- İnsanların Bizi Dinleyip Dinlemediklerini Anlayabilmenin Yolları

13. HAFTA

SUNUCULUK

1. Uygulamalar
 - a. Bir olayın ayakta kamera karşısında anlatılması, kameraya kaydı, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - b. Metin okurken mantık değer vurgusunun doğru ve etkili kullanımı uygulamaları
 - c. Konuşma nasıl hazırlanır? Konuşma hazırlama teknikleri
 - ç. İnsanların ilgi duymaları için sunumu renklendirme uygulamaları

14. HAFTA

SUNUCULUK

1. (İlginç Girişler, Açıklayıcı ve Net Gelişmeler, İz Bırakan Sonuçlar)
2. Unutkanlığın Önlenmesi, Hatırlama Yöntemleri ve Teknikleri
3. Benzetme ve Örneklerin Önemi
4. Konsantrasyon Geliştirme Teknikleri
5. Günlük Konuşmalar ve Amaçlı Konuşmalara İlişkin Uygulamalar

15. HAFTA

SUNUCULUK



- Sunum Hazırlama Teknikleri
 - a. Açık oturum program sunuculuğu
 - b. Programcı ve spiker – sunucu bağlantısı
 - c. Yönetmen ve spiker – sunucu bağlantısı
 - ç. Radyo program sunuculuğu
 - d. Televizyon program sunuculuğu
 - e. Radyo-televizyon anonsları okuma
 - f. Tartışma program sunuculuğu
 - g. Radyo tiyatrosu seslendirme

16. HAFTA

SUNUCULUK

1. Uygulamalar
 - a. Eğlence – müzik magazin programlarının sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - b. Magazin programları sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - c. Kongre, seminer ve protokol sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - ç. Anma ve sanat geceleri sunumu, sunumun kameraya kaydedilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi
2. Diksiyon – Artikülasyon – Fonetik – Spikerlik ve Sunuculuk Bağlantısı
3. Metin Değerlendirme ve Yorum
4. Beğenilen Spiker ve Sunucuların Olumlu ve Olumsuz Yanları
5. İyi Bir Spikerde Bulunması Gereken Özellikler
6. Görünüm, Giyim-Kuşam, Makyaj, Zarafet
7. Davranış, Mimik ve Jestler
8. Konuşma Yeteneği, Diksiyon – Ses – Soluk – Fonetik
9. Konulara Hâkimiyet, Bilgi ve Beceri

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME İLE İLGİLİ ESASLAR

Kurs bitiminde MEB Özel Kurslar Yönetmeliği'nin ilgili maddesine göre teorik ve uygulamalı sınav yapılır. Yazılı sınav sonunda başarılı olanlar uygulama sınavına alınırlar. Teorik ve uygulamalı sınavların değerlendirilmesi aşağıda belirtilen puanlama esaslarına göre yapılır. Sınav sonucunda başarılı olanlara “Kurs Bitirme Belgesi” verilir.

PUAN	NOT	DERECE
0-44	D	BAŞARISIZ
45-69	C	ORTA
70-84	B	İYİ
85-100	A	PEKİYİ

PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK DOKÜMAN, ÖĞRETİM ARAÇ VE GEREÇLERİ

A - ÖĞRETİM MALZEMELERİ

1. 2 adet mikrofon ve mikrofon ayağı
2. 2 adet bilgisayar
3. 1 adet ses mikseri
4. 2 adet televizyon



5. 1 adet kamera
6. 1 adet prompter
7. 2 adet kulaklık
8. 1 adet kulaklık amplikatörü
9. 2 adet hoparlör

B - DERSLERDE KULLANILABİLECEK KİTAPLAR

<u>Kitabın Adı</u>	<u>Yazarı</u>	<u>Yayınevi ve Yayın Tarihi</u>
• Alıştırımalı Diksiyon Sanatı	Nüzhet Şenbay	MEB Yayınları, 1991
• Konuşma Eğitimi	Suat Taşer	MEB Yayınları, 1991
• Türk Grameri	Tahsin Banguoğlu	MEB Yayınları, 1991
• Konuşma Dilimiz	Turgut Erem – Nureddin Sevin	MEB Yayınları, 1991
• Öğitmenler tarafından belirlenecek çeşitli basılı materyal		

