

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	49	Konu: Yer Hizmetleri Kursu Programı
Tarih	15.07.2015	
Kurulda Gör. Tarihi	01/07/2015	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı		

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 08/05/2015 tarihli ve 16915068-101.04-E.4820383 sayılı yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen **Yer Hizmetleri Kursu Programının** ekli örneğine göre uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Dr. Fatma Elif KILINÇ
ÜYE

Dr. Cem GENÇOĞLU
ÜYE

Kâmil YEŞİL
ÜYE

Dr. Mehmet SÜRMELE
ÜYE

Doç. Dr. Güray KIRPIK
ÜYE

Dr. İbrahim DEMİRCİ
ÜYE

Doç. Dr. Hatice YILDIZ
ÜYE

Dr. Hüseyin ŞİRİN
ÜYE

Prof. Dr. Emin KARİP
Kurul Başkanı

UYGUNDUR

.../07/2015

Nabi AVCI
Millî Eğitim Bakanı

YER HİZMETLERİ KURSU PROGRAMI

- KURUMUN ADI** :
- ADRESİ** :
- KURUCUNUN ADI** :
- PROGRAMIN ADI** : Yer Hizmetleri Kursu
- PROGRAMIN DAYANAĞI** : 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği, Talim ve Terbiye Kurulu'nun (TTK) 05.05.2005 tarih ve 24 sayılı Kurul Kararıyla kabul edilen "Özel Kurslar Çerçeve Programı", 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname (KHK), Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü (DHMİ) Ana Statüsü,
- PROGRAMIN SEVİYESİ** : Havalimanlarının işletme biriminde görev yapacak en az ortaöğretim mezunu personel/kişiler için hazırlanmıştır.

PROGRAMIN AMAÇLARI

Bu programın amacı havalimanlarında verilen yer hizmetleri ile ilgili genel usul ve esaslara ilişkin personelin eğitilmesidir.

Bu programı başarı ile tamamlayan kursiyerlerin;

1. Havalimanlarında yapılan yer hizmet türlerini tanılamaları,
2. Havalimanlarında verilen yer hizmetlerinin kimler tarafından nasıl verileceğini bilmeleri,
3. Havalimanlarında yer hizmetlerinin yürütülmesi esnasında birbirleri ile işbirliği içinde uygun teçhizatı kullanmaları beklenmektedir.

PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Programın uygulanması sürecinde konulara ilişkin işbaşı eğitimleri verilecektir. İşlenen konular ile ilgili alanında tecrübeli olan personelden uygulamada dikkat edilecek hususlar aktarılacaktır.



PROGRAMIN SÜRESİ

Haftalık Süre : Günde 6 saat x 5 gün = 30 saat,

Toplam Süre : 2 hafta x 30 saat = 60 saattir.

PROGRAM İÇERİĞİNİN TOPLAM KURS SÜRESİNE GÖRE HAFTALIK DAĞILIMI

1. HAFTA

1. GÜN

1. Yer Hizmetleri
2. Yer Hizmet Türleri
3. Uluslararası Seferlerde Yapılması veya Yaptırılması Zorunlu Hizmetler
4. Yer Hizmet Türleri Kimler Tarafından Verilebilir
5. Özel Yetkiler

2. GÜN

1. Sorumluluk
2. Yer Hizmetleri Kuruluşlarının Yetki ve Sorumlulukları
3. Yerli Hava Taşıyıcılarının Yetkileri
4. Yabancı Hava Taşıyıcılarının Yetkileri

3. GÜN

1. Ön İzin
2. Ön İzin Süreleri
3. Çalışma Ruhsatlarının Geçerlilik Süreleri
4. Anlaşmalar

4. GÜN

1. Denetleme
2. Aykırı Davranışlar
3. İkram Hizmeti
4. İkram Servis Hizmeti
5. İkram Üretim Hizmeti

5. GÜN

Diğer Hizmetler



2. HAFTA

6. GÜN

1. PAT Sahalarında Araç Kullanma Yönergesi
2. İşbaşı Eğitimi

7. GÜN

1. Yer Hizmetleri Kuruluşlarının Bulundurması Gerekli En Az Personel ve Teçhizat Listesi
2. İşbaşı Eğitimi

8. GÜN

1. İkram Üretim ve Servis Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Denetim İşlemleri Yönergesi
2. İşbaşı Eğitimi

9. GÜN

1. Hizmet Sözleşmesi
2. İşbaşı Eğitimi

10. GÜN

Yazılı Sınav

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR

Kurs sonunda, MEB Özel Kurslar Yönetmeliği hükümlerine göre sınav yapılır. Sınavda 100 puan üzerinden 70 puan olarak başarılı olan kursiyerlere Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü (DHMI) onaylı kurs bitirme belgesi verilir.

PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ GEREÇLERİ

Yer Hizmetleri Kursu Ders Notu

