

**T.C.**  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı**

<b>Sayı</b>	27	<b>Konu: Bilgisayar Destekli Baskı Desinatörlüğü Kurs Programı</b>
<b>Tarih</b>	08.04.2022	
<b>Kurulda Gör. Tarihi</b>	05/04/2022	
<b>Önceki Kararın Tarih ve Sayısı</b>		

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 14/03/2022 tarihli ve E-10058203-101.04-45601452 sayılı yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen Bilgisayar Destekli Baskı Desinatörlüğü Kurs Programı'nın ekli örneğine göre kabulü hususunu uygun görüşle arz ederiz.

**Mehmet Baki ÖZTÜRK**  
Üye

**Prof. Dr. Mehmet KARATAŞ**  
Üye

**Prof. Dr. Bülent DİLMAÇ**  
Üye

**Prof. Dr. Mustafa GÜNDÜZ**  
Üye

**Doç. Dr. Cem GENÇOĞLU**  
Üye

**Dr. Mehmet GÜNDÜZ**  
Üye

**Dr. Hüseyin YORULMAZ**  
Üye

**Kâmil YEŞİL**  
Üye

**Ercan TÜRK**  
Üye

**Dr. Hüseyin KORKUT**  
Üye

**Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ**  
Kurul Başkanı

**UYGUNDUR**  
.../.../2022

**Mahmut ÖZER**  
Millî Eğitim Bakanı

- PROGRAMIN ALAN ADI** :
- PROGRAMIN SEVİYESİ** :
- PROGRAMIN KREDİSİ** :
- PROGRAMIN ADI** : Bilgisayar Destekli Baskı Desinatörlüğü Kurs Programı
- PROGRAMIN DAYANAĞI** : Bu kurs programının hazırlanmasında 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği ve Talim ve Terbiye Kurulunun 17.02.2021 tarihli ve 5 sayılı Kararı ile onaylanan Özel Kurslar Çerçeve Programı esas alınmıştır.

### **PROGRAMIN KAYIT KABUL ŞARTLARI**

Bu kurs programı en az ilkokul ve/veya ilköğretim düzeyinde eğitimini tamamlamış ve temel düzeyde bilgisayar kullanma becerisine sahip bireyler için hazırlanmıştır.

### **PROGRAMIN AMAÇLARI**

Bu kurs programını başarı ile tamamlayan kursiyerlerin aşağıda belirtilen amaçlara ulaşmaları beklenmektedir:

1. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ve çevre koruma önlemlerini kavramaları
2. Baskı tekniğinin tekstil sektöründeki yeri ve önemini kavramaları
3. Baskı tekniği çeşitlerini kavramaları
4. Renklerin tasarım üzerindeki etkilerini kavramaları
5. Tasarımda kurallara uygun kompozisyon oluşturmaları
6. Bilgisayar programındaki menüleri kullanmaları
7. Bilgisayar programındaki araç çubuklarını kullanmaları
8. Bilgisayar programında baskı deseni çizmeleri
9. Bilgisayar programında desenini raportlamaları
10. Bilgisayar programında renk ayırımı yapmaları
11. Bilgisayar programında baskı desenini baskı işlemine hazırlamaları
12. Meslek etiği ve mesleki gelişim faaliyetlerini kavramaları

## **PROGRAMIN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

1. Program içeriğinde yer alan ve teorik eğitim gerektiren konuların işlenişinde anlatım, soru-cevap, tartışma, örnek olay, beyin fırtınası; uygulamalı eğitim gerektiren konuların işlenişinde ise gösteri, benzetim, gösterip yaptırma, bireysel çalışma ve grup çalışması gibi öğretim yöntem ve teknikleri uygulanır. Öğretim sürecinde basitten karmaşığa, bilinenden bilinmeyene, yakından uzağa, yaşama yakınlık ve somuttan soyuta gibi öğretim ilkeleri dikkate alınır.
2. Öğretme-öğrenme süreci ödevlerle desteklenir. Bu ödevlerin genel amacı programda belirtilen bilgi ve becerileri kazandırmanın yanı sıra kursiyerlere ekip çalışması bilinci ve bireysel çalışma becerisi kazandırmaktır. Bireysel öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak verilecek ödevler veya yapılacak ek çalışmalar ile kursiyerlerin eksik ya da yanlış öğrenmeleri tespit edilir ve gerekli düzeltmeler yapılır.
3. Program süresince ortam, malzeme, araç gereç ve cihazlara yönelik önlemler 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında eğitimi veren kurum tarafından alınır. Uygulamalı eğitimler öncesinde alet ve cihaz kullanımına ilişkin gerekli uyarılar eğitici tarafından yapılır.
4. Öğretme-öğrenme sürecini zenginleştirmek amacıyla konuların işlenişinde eğiticinin hazırladığı ders notları ve konuya ilişkin video ve sunu gibi görsel, işitsel materyaller kullanılır. Kursiyerlerin programdaki uygulama kategorisinde yer alan kazanımlara ulaşabilmesi için seviyelerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun sayıda uygulama yapmalarını sağlanır.
5. Program süresince gerekli görülen durumlarda baskı desinatörlüğü alanında uzman kişiler sınıfa davet edilerek onların deneyim, düşünce ve örnek uygulamalarından yararlanılabilir.
6. Eğitimler en fazla 8 (sekiz) kursiyer ve 1 (bir) eğitici olacak şekilde düzenlenen sınıflarda verilir.
7. Eğitimlerde kullanılacak bilgisayarların yapılacak uygulamalara uygun özelliklere sahip olması gerekmektedir.

## **EĞİTİCİNİN NİTELİKLERİ**

Bu kurs programında üniversitelerin tekstil öğretmenliği, tekstil teknolojisi öğretmenliği, tekstil dokuma öğretmenliği, tekstil dokuma ve örgü öğretmenliği ve tekstil mühendisliği bölümü mezunları eğitici olarak görev alabilir.

## **PROGRAMIN SÜRESİ**

Kurs programı günde en fazla 8 ders saati olarak uygulanır.

Teorik Eğitim Süresi : 24 ders saati

Uygulamalı Eğitim Süresi : 136 ders saati

Toplam Eğitim Süresi : 160 ders saati

## PROGRAMIN ÜNİTE/KONU, KAZANIM VE SÜRE DAĞILIMI

BİLGİSAYAR DESTEKLİ BASKI DESİNATÖRLÜĞÜ KURS PROGRAMI ÜNİTE/KONU, KAZANIM VE SÜRE TABLOSU		
ÜNİTE/KONU	KAZANIM VE AÇIKLAMALARI	SÜRE
<b>A. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (İSG) KURALLARI VE ÇEVRE KORUMA ÖNLEMLERİ</b> 1. İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı 2. Risk Etmenlerini Azaltma 3. Çalışılan Alanda İSG Önlemleri 4. Kişisel Koruyucu Donanımlar 5. Acil Durum Kuralları ve Önlemleri 6. Çevre Koruma Önlemleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mevzuat hükümlerini açıklar.</li><li>2. Çalışma ortamındaki olası riskleri açıklar.</li><li>3. Çalışma ortamındaki tehlikeli durumları açıklar.</li><li>4. Bilgisayar ekranının yüksekliğini ve uzaklığını ayarlama ile ilgili bilgileri açıklar. <i>Ekranın boyun ve göz sağlığına uygun şekilde konumlandırılması gerektiği vurgulanır.</i></li><li>5. Ekran çözünürlüğünü ayarlama ile ilgili bilgileri açıklar. <i>Rahat okumayı sağlamak amacıyla ekran çözünürlüğünün donanımsal olarak önerilen sınırlara göre ayarlanması gerektiği vurgulanır.</i></li><li>6. Masa başındaki çalışmalarda beden sağlığını koruma kurallarını açıklar.</li><li>7. İşe özgü araç gereç ve ekipmanları kullanma kurallarını açıklar. <i>Araç gereç ve ekipmanların güvenlik talimatlarına uygun şekilde kullanılması gerektiği belirtilir.</i></li><li>8. Çalışma sırasında çalışılan alanda ortaya çıkabilecek acil durumları açıklar.</li><li>9. Kişisel koruyucu donanımların iş sağlığı ve güvenliği açısından önemini açıklar.</li><li>10. Acil durumlarda yapılması gerekenleri sıralar. <i>Acil durumlarda çıkış veya kaçış kural ve yöntemleri üzerinde durulur.</i></li></ol>	Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati  Uygulamalı Eğitim Süresi: -

	<p>11. Çalışılan alanda ortaya çıkan atıklar ve dönüştürülebilir malzemelerle ilgili yapılması gereken işlemleri açıklar. <i>Kâğıt, kumaş, iplik, cam ve plastik malzemelerle ilgili yapılması gereken işlemler üzerinde durulur.</i></p> <p>12. Kuruluş kaynaklarını tasarruflu ve verimli kullanmada dikkat edilecek hususları açıklar.</p>	
<p><b>B. BASKI TEKNİĞİ</b></p> <p>1. Baskı Tekniğinin Tanımı</p> <p>2. Baskı Tekniğinin Tekstil Sektöründeki Yeri ve Önemi</p>	<p>1. Baskı tekniğini tanımlar.</p> <p>2. Baskı tekniğinin tekstil sektöründeki yerini ve önemini açıklar.</p>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: -</p>
<p><b>C. BASKI TEKNİĞİ ÇEŞİTLERİ</b></p> <p>1. Dijital Baskı</p> <p>2. Film Druck Baskı</p> <p>3. Flok ve Transfer Baskı</p> <p>4. Parça Baskı</p> <p>5. Rotasyon Baskı</p> <p>6. Rulo Baskı</p> <p>7. Tops (Vigore) Baskı</p>	<p>1. Dijital baskı işlemini açıklar.</p> <p>2. Film druck baskı işlemini açıklar.</p> <p>3. Flock ve transfer baskı işlemini açıklar.</p> <p>4. Parça baskı işlemini açıklar.</p> <p>5. Rotasyon baskı işlemini açıklar.</p> <p>6. Rulo baskı işlemini açıklar.</p> <p>7. Tops (vigore) baskı işlemini açıklar.</p>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: -</p>

<p><b>Ç. RENKLERİN TASARIM ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renk Grupları</li> <li>2. Renk Kontrastları</li> <li>3. Renklerin Psikolojik Etkileri</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renk gruplarını açıklar.</li> <li>2. Renk kontrastlarını açıklar.</li> <li>3. Renklerin psikolojik etkilerini açıklar.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: -</p>
<p><b>D. TASARIMDA KOMPOZİSYON</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tasarımda Kompozisyon Kuralları</li> <li>2. Formları Tasarım İlkelerine Göre Yüzey İçinde Düzenleme</li> <li>3. Kompozisyon İlkelerine Uygun Baskı Deseni Hazırlama</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tasarımda kompozisyon kurallarını açıklar.</li> <li>2. Formları tasarım ilkelerine göre yüzey içinde düzenleme işlemini açıklar.</li> <li>3. Formları tasarım ilkelerine göre yüzey içinde düzenler.</li> <li>4. Kompozisyon ilkelerine uygun baskın deseni hazırlama işlemini açıklar.</li> <li>5. Kompozisyon ilkelerine uygun baskın deseni hazırlar.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: 6 Ders Saati</p>
<p><b>E. BİLGİSAYAR PROGRAMINDAKİ MENÜLER</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seçim Yardımcıları (Select) Menüsü</li> <li>2. Görünüm (View) Menüsü</li> <li>3. Pencere (Window) Menüsü</li> <li>4. Filtre (Filter) Menüsü</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seçim yardımcıları (select) menüsünün özelliklerini açıklar.</li> <li>2. Seçim yardımcıları (select) menüsünü kullanır.</li> <li>3. Görünüm (view) menüsünün özelliklerini açıklar.</li> <li>4. Görünüm (view) menüsünü kullanır.</li> <li>5. Pencere (window) menüsünün özelliklerini açıklar.</li> <li>6. Pencere (window) menüsünü kullanır.</li> <li>7. Filtre menüsünün (filter) özelliklerini açıklar.</li> <li>8. Filtre menüsünü (filter) kullanır.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: 20 Ders Saati</p>

<p><b>F. BİLGİSAYAR PROGRAMINDAKİ ARAÇ ÇUBUKLARI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Araç Kutusu</li> <li>2. Geometrik Seçim Araçları</li> <li>3. Serbest Seçim Çubuğu</li> <li>4. Silgi Araç Çubukları</li> <li>5. Çizim Araç Çubukları</li> <li>6. Yazı Yazma Araç Çubukları</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Araç kutusunun özelliklerini açıklar.</li> <li>2. Araç kutusunu kullanır.</li> <li>3. Geometrik seçim araçlarının özelliklerini açıklar.</li> <li>4. Geometrik seçim araçlarını kullanır.</li> <li>5. Serbest seçim çubuğunun özelliklerini açıklar.</li> <li>6. Serbest seçim çubuğunu kullanır.</li> <li>7. Silgi araç çubuklarının özelliklerini açıklar.</li> <li>8. Silgi araç çubuklarını kullanır.</li> <li>9. Çizim araç çubuklarının özelliklerini açıklar.</li> <li>10. Çizim araç çubuklarını kullanır.</li> <li>11. Yazı yazma araç çubuklarının özelliklerini açıklar.</li> <li>12. Yazı yazma araç çubuklarını kullanır.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: 20 Ders Saati</p>
<p><b>G. BİLGİSAYAR PROGRAMINDA BASKI DESENİ ÇİZME</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deseni Bilgisayar Programına Aktarma</li> <li>2. Desende Düzeltme Yapma</li> <li>3. Desene İlave Yapma</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deseni bilgisayar programına aktarma yöntemini açıklar.</li> <li>2. Deseni bilgisayar programına aktarır.</li> <li>3. Desende düzeltme yapma yöntemini açıklar.</li> <li>4. Desende düzeltmeler yapar.</li> <li>5. Desene ilave yapma işlemini açıklar.</li> <li>6. Desene ilaveler yapar.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: 40 Ders Saati</p>



<p><b>H. BİLGİSAYAR PROGRAMINDA BASKI DESENİNİ RAPOR TLAMA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deseni Düz (Tam) Raport Sistemine Göre Çoğaltma</li> <li>2. Deseni Yarım (Soter) Raport Sistemine Göre Çoğaltma</li> <li>3. Deseni Diyagonal Soter (Üslup) Raport Sistemine Göre Çoğaltma</li> <li>4. Deseni Kapaklama Sistemine Göre Çoğaltma</li> <li>5. Deseni Çevirme Sistemine Göre Çoğaltma</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deseni düz (tam) raport sistemine göre çoğaltma işlemini açıklar.</li> <li>2. Deseni düz (tam) raport sistemine göre çoğaltır.</li> <li>3. Deseni yarım (soter) raport sistemine göre çoğaltma işlemini açıklar.</li> <li>4. Deseni yarım (soter) raport sistemine göre çoğaltır.</li> <li>5. Deseni diyagonal soter (üslup) raport sistemine göre çoğaltma işlemini açıklar.</li> <li>6. Deseni diyagonal soter (üslup) raport sistemine göre çoğaltır.</li> <li>7. Deseni kapaklama sistemine göre çoğaltma işlemini açıklar.</li> <li>8. Deseni kapaklama sistemine göre çoğaltır.</li> <li>9. Deseni çevirme sistemine göre çoğaltma işlemini açıklar.</li> <li>10. Deseni çevirme sistemine göre çoğaltır.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: 20 Ders Saati</p>
<p><b>I. BİLGİSAYAR PROGRAMINDA RENK AYRIMI YAPMA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deseni Renklendirme</li> <li>2. Renk Ayrımı Yapma</li> <li>3. Varyant Yapma</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bilgisayar programında deseni renklendirme işlemini açıklar.</li> <li>2. Bilgisayar programında deseni renklendirir.</li> <li>3. Bilgisayar programında renk ayrımı yapma yöntemlerini açıklar.</li> <li>4. Bilgisayar programında renk ayrımı yapar.</li> <li>5. Bilgisayar programında varyant yapma işlemini açıklar.</li> <li>6. Bilgisayar programında varyant yapar.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: 20 Ders Saati</p>

<p><b>I. BİLGİSAYAR PROGRAMINDA BASKI DESENİNİ BASKI İŞLEMİNE HAZIRLAMA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desenin Boyut Ayarlarını Yapma</li> <li>2. Desenin Aks Ayarlarını Yapma</li> <li>3. Desenin Tram Ayarlarını Yapma</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desenin boyut ayarlarını yapma işlemini açıklar.</li> <li>2. Desenin boyut ayarlarını yapar.</li> <li>3. Desenin aks ayarlarını yapma işlemini açıklar.</li> <li>4. Desenin aks ayarlarını yapar.</li> <li>5. Desenin tram ayarlarını yapma işlemini açıklar.</li> <li>6. Desenin tram ayarlarını yapar.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: 10 Ders Saati</p>
<p><b>J. MESLEK ETİĞİ VE MESLEKİ GELİŞİM FAALİYETLERİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meslek Etiği</li> <li>2. İş Yerini ve İş Yeri Kaynaklarını Koruma</li> <li>3. Bireysel Mesleki Gelişim Çalışmaları</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meslek etiğine uygun çalışmanın önemini açıklar.</li> <li>2. İş yeri mahremiyetine özen göstermenin önemini açıklar.</li> <li>3. İş yerini ve iş yeri kaynaklarını korumanın önemini açıklar.</li> <li>4. Mesleği ile ilgili eğitimlere katılmanın önemini açıklar.</li> <li>5. Mesleği ile ilgili yeni teknolojileri takip etmenin önemini açıklar.</li> <li>6. Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarmanın önemini açıklar.</li> </ol>	<p>Teorik Eğitim Süresi: 2 Ders Saati</p> <p>Uygulamalı Eğitim Süresi: -</p>
<p><b>TOPLAM SÜRE:</b></p>		<p><b>160 Ders Saati</b></p>

## ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME İLE İLGİLİ ESASLAR

Programa başlamadan önce kurum bünyesinde yapılacak seviye tespit sınavı ile kursiyerlerin bilgisayar kullanma becerileri ölçülür. Bu sınav sonucuna göre temel düzeyde bilgisayar kullanma becerisine sahip olduğu belirlenen bireyler programa kabul edilir. Program süresince her konu sonunda kursiyerlerin öğrenme düzeylerini belirlemek amacıyla izleme testleri yapılır. Bu sınavlardan elde edilecek sonuçlar kursiyerlerin başarı değerlendirmesinde kullanılmaz. Programın sonunda Millî Eğitim Bakanlığı Özel Kurslar Sınav Yönergesi çerçevesinde teorik ve uygulamalı sınav yapılır. Yapılacak teorik sınavda 100 üzerinden 60 ve üzeri puan alan kursiyerler başarılı sayılarak uygulamalı sınava girmeye hak kazanır. Teorik sınavdaki soru dağılımı aşağıdaki tabloya göre yapılır:

Ünite	Soru Sayısı
İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kuralları ve Çevre Koruma Önlemleri	1
Baskı Tekniği	1
Baskı Tekniği Çeşitleri	1
Renklerin Tasarım Üzerindeki Etkileri	1
Tasarımda Kompozisyon	3
Bilgisayar Programındaki Menüler	2
Bilgisayar Programındaki Araç Çubukları	2
Bilgisayar Programında Baskı Deseni Çizme	5
Bilgisayar Programında Baskı Desenini Raportlama	2
Bilgisayar Programında Renk Ayırımı Yapma	5
Bilgisayar Programında Baskı Desenini Baskı İşlemine Hazırlama	1
Meslek Etiği ve Mesleki Gelişim Faaliyetleri	1
<b>TOPLAM SORU SAYISI:</b>	<b>25</b>

Uygulamalı sınavda 100 üzerinden 60 ve üzeri puan alan kursiyerler başarılı sayılır. Uygulamalı sınav aşağıdaki tabloda verilen ölçütlere göre değerlendirilir:

Ölçülecek Beceriler				Çok İyi	İyi	Orta	Geliştirilmeli	Zayıf
1. Bilgisayar programında baskı deseninin çizimini yapabilme								
2. Bilgisayar programında baskı desenini raportlayabilme								
3. Bilgisayar programında renk ayırımı yapabilme								
4. Bilgisayar programında deseni baskıya hazırlayabilme								
<b>Toplam:</b>				<b>... Puan</b>				
Çok iyi: 25 Puan	İyi: 20 Puan	Orta: 15 Puan	Geliştirilmeli: 6 Puan	Zayıf: 0 Puan				

## **BELGELENDİRME**

Ölçme ve Değerlendirme ile İlgili Esaslar bölümünde belirtilen ölçütlere göre başarılı olan kursiyerlere Özel Öğretim Kurumları Mevzuatı çerçevesinde Kurs Bitirme Belgesi düzenlenir.

## **PROGRAMIN UYGULAMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ GEREÇLERİ**

1. Etkileşimli tahta
2. Projeksiyon veya TV
3. Yazı tahtası
4. Kursiyer sayısı kadar bilgisayar ve baskı deseni hazırlamada kullanılan programlar
5. Eğitici tarafından hazırlanmış ders notları veya kitapçık
6. Baskı tekniği ile desenlendirilmiş kumaş örnekleri
7. Eğitcinin kullandığı sunular ve videolar